



DOC.OK!

GESTÃO DE TERCEIROS ONLINE





DOC.OK!

- CONCEITO**
- PLATAFORMA**
- DIFERENCIAIS**
- FAQ**





CONCEITO

A plataforma Doc.OK! foi desenvolvida a fim de digitalizar processo da gestão de terceiros, estes hoje executados via planilhas e emails gerando descentralização de processos, atrasos na prestação de serviços e falhas operacionais.





CONCEITO

Com a tecnologia embarcada na plataforma Doc.OK! é possível realizar todas as tarefas, como: aprovação documental, agendamento online, integração remota, questionário, entre outras. Atividades de fiscalização de campo são desempenhadas via app como checagem de status via leitura de QRCode ou busca pelo app.





PLATAFORMA

O sistema Doc.OK! trabalha em ambiente *in-cloud* triplamente criptografado e pode ser acessado a partir de qualquer dispositivo (via app ou browser) com conexão à internet. Cada usuário possui seu login único escalonado conforme designação de perfil, departamento e centro de custo.





PLATAFORMA

Tanto prestadores quanto tomadores de serviço acessam à plataforma concomitantemente, assim visualizando status de cada tarefa executada ou a ser executada, observando às premissas da Lei Geral de Proteção de Dados, além de entregar fluidez, segurança e transparência na utilização da aplicação e acesso aos dados.





DIFERENCIAIS

Entregamos diversos diferenciais aos nossos usuários, a saber:

- Com software em nuvem, não há necessidade de instalação de qualquer software na estrutura do cliente;
- Com a estrutura *in-cloud*, melhorias e novas funcionalidades são implementadas recorrentemente aos clientes sem custos adicionais;
- Suporte técnico é desempenhado pela nossa equipe de apoio, tanto para prestadores quanto tomadores de serviço;





DIFERENCIAIS

- Integração de prestadores pode ser executada presencialmente (com agenda e lista de presença no próprio Doc.OK!) ou online via app ou portal web com questionário a ser elaborado pelo contratante;
- Carteirinha pode ser entregue de maneira física (impressa) com QRCode para leitura pelo celular do tomador de serviços, ou carteirinha digital via app;
- Pessoal de portaria possui login próprio para checagem e liberação de entrada;





DIFERENCIAIS

- Criação de documentos modelo para serem preenchidos pelo prestador (APR, Permissão de Trabalho, etc);
- Prestadores de serviço não são cobrados para utilizar a plataforma;
- API própria para integração entre sistemas (controle de acesso, Power BI, ERP) (opcional);
- Coleta de consentimento LGPD de colaboradores terceiros via digital (app ou portal web), ou em papel com posterior upload na plataforma;





DIFERENCIAIS

- Trâmite documental (aprovação, reprovação, upload) totalmente online;
- Checklist para solicitação documental referente tanto à pessoa jurídica (empresa contratada), bem como à pessoa física (colaborador terceiro);
- Notificações das atividades e vencimentos na plataforma.





FAQ

Funciona em qualquer navegador?

Sim, navegadores padrão de mercado estão homologados para trabalhar com Doc.OK!

É possível ter documentos como APR e afins no sistema?

Sim, documentos que exigem preenchimento pelo prestador podem ser alocados na plataforma para que sejam preenchidos e posteriormente aprovados pelo tomador de serviço

Consigo reprovar documentos na plataforma?

Sim, inclusive é possível registrar o motivo da recusa





FAQ

Plataforma atende à LGPD?

Sim, todos os princípios da LGPD foram observados pela nossa área jurídica e de engenharia de software

O valor é fixo mensal?

Sim, o valor é fixo mensal englobando suporte técnico (para tomadores e prestadores de serviço), atualizações e novas funcionalidades





FAQ

Consigo aplicar prova impressa em integrações presenciais?

Sim, é possível aplicar prova pós-integração de maneira impressa aos presentes. Após a aplicação da avaliação será necessário informar ao sistema se o terceiro foi aprovado ou não, é possível também realizar upload da prova no sistema a fim de digitalizar o processo como um todo

É o prestador que faz todo upload documental na plataforma?

Sim, além do upload, o prestador também posta datas de expedição e vencimento dos documentos





FAQ

Terei apoio técnico durante a migração do modelo atual ao sistema digital?

Sim, nossa equipe fará toda orientação e suporte técnico para ambas as partes durante a vigência contratual

É possível criar diversas listas de documentos?

Sim, o tomador de serviços pode criar diversas listas de documentos, além de poder criar novos documentos com a nomenclatura que necessitar

Meu prestador terá suporte técnico para usar a plataforma?

Sim, nossa equipe desempenhará o suporte para tomadores e prestadores





CONTATO:
integracaointeligente.com.br
11 2591-3111 . 11 97063-6424
comercial@ofsolution.com.br

